РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МИЛЛЕРОВСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ПЕРВОМАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

### АДМИНИСТРАЦИЯ

### ПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**от 18.03. 2019 г. 39**

**х. Малотокмацкий**

**Об утверждении плана организационных**

 **мероприятий по благоустройству территории**

**Первомайского сельского поселения на 2019-2020 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на основании Устава муниципального образования «Первомайское сельское поселение», Администрация Первомайского сельского поселения

**п о с т а н о в л я е т**:

1.Утвердить план организационных мероприятий по благоустройству территории Первомайского сельского поселения на 2019-2020 годы согласно приложениям №1, №2 к настоящему постановлению.

2. Ответственным исполнителям, указанным в Приложениях к настоящему постановлению обеспечить сроки выполнения мероприятий.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации Первомайского сельского поселения.

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Администрации Первомайского

сельского поселения М.Н. Левочкин

Постановление вносит

ведущий специалист Администрации

Приложение № 1

к постановлению

Первомайского сельского поселения

от 18.03.2019 № 39

**ПЛАН**

организационных мероприятий по благоустройству территорий

Первомайского сельского поселения

на 2019 - 2020 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Контроль исполнения мероприятия |
| 1. **Организационные мероприятия**
 |
| 1.1. | Организовать круглогодичную работу штаба по благоустройству Первомайского сельского поселения с учетом мероприятий определенных настоящим планом | Постоянно | Глава Администрации Первомайского сельского поселения | Глава Администрации Первомайского сельского поселения |
| 1.1. | Организовать проведение мероприятий по благоустройству и санитарной уборке территорий поселения в четыре этапа:- первый этап (весенний),- второй этап (летний),- третий этап (осенний),- четвертый этап (зимний).Проведение мероприятий 3-го и 4-го этапов, допускается корректировать по фактическому состоянию погодных условий. | 01.03 – 31.0501.06 – 31.0801.09 – 30.1101.12 – 28.02 | Ведущий специалист Шаповалова Н.И. | Глава Администрации Первомайского сельского поселения |
| 1.2. | Осуществлять работу по выявлению и предупреждению нарушений:- Правил благоустройства Первомайского сельского поселения;- Правил охраны зеленых насаждений на территории Первомайского сельского поселения;- Правил содержания животных на территории Первомайского сельского поселения. | Постоянно | Специалисты АдминистрацииПервомайского сельского поселения | Глава Администрации Первомайского сельского поселения  |
| 1.3. | Организовать ликвидацию выявленных несанкционированных свалочных очагов на территории сельского поселения | Постоянно | Ведущие специалисты: Шаповалова Н.И., Ганноченко М.П. | Глава Администрации Первомайского сельского поселения |
| 1.4 | Организовать надлежащее содержание мест воинских захоронений, мемориалов воинской славы:  | Постоянно |  Инспектор Новикова Т.Г. | Глава Администрации Первомайского сельского поселения |
| 1.5 | Организовать смыв с фасадов зданий, остановок, опор уличного освещения, заборов от несанкционированной расклейки объявлений и граффити | Постоянно | Собственники объектов | Глава Администрации Первомайского сельского поселения |
| 1.6 | Организовать мониторинг территории Первомайского сельского поселения на предмет выявления нарушений выгула домашних животных | Постоянно | Специалисты АдминистрацииПервомайского сельского поселения | Глава Администрации Первомайского сельского поселения |
| 1.7 | Организовать праздничное оформление территории Первомайского сельского поселения к проведению празднований новогодних праздников. Майских праздников, Дня России. | Период проведения мероприятий |  Директор Малотокмацкого МБУК ИКЦ Биличенко Е.В. | Глава Администрации Первомайского сельского поселения |
| 1.8 | Подготовить отчет об устранении выявленных нарушений в сфере благоустройства в 2019 году. | 25.12.2019 | Ведущий специалист Ганноченко М.П. | Глава Администрации Первомайского сельского поселения  |
| **2. Мероприятия I этапа (весеннего)** **с 01.03.2019 по 31.05.2019** |
| 2.1 | Представить организационный план по выходу из зимы, с указанием объектов и видов проводимых работ, количества привлеченной техники | До 15.03.2019 | Ведущий специалист Шаповалова Н.И. | Глава Администрации Первомайского сельского поселения |
| 2.2 | Организовать проведение:- «Месячника чистоты», - «Дня благоустройства». |  11.03.2019 - 20.04.201920.04.2019 | Глава Администрации Первомайского сельского поселения | Глава Администрации Первомайского сельского поселения |
| 2.3 | Представить организационный план проведения субботника, с указанием объектов, видов планируемых работ, числе участников, числе привлеченной техники | До 20.03.2019 | Ведущий специалист Шаповалова Н.И. | Глава Администрации Первомайского сельского поселения |
| 2.4. | Представить план по благоустройству на территории Первомайского сельского поселения с привлечением предприятий, учреждений и организаций на субботники в весенний период  | До 20.03.2019 | Ведущий специалист Шаповалова Н.И. | Глава Администрации Первомайского сельского поселения |
| 2.5. | Представить план проведения «Дня древонасаждения», с указанием объектов, количестве посадочного материала, планируемом числе участников. | До 20.03.2019 | Ведущий специалист Шаповалова Н.И. | Глава Администрации Первомайского сельского поселения |
| 2.6 | Организовать мероприятия по приведению в надлежащее санитарное состояние территорий кладбищ | До 20.04.2019 |  Ведущий специалист Шаповалова Н.И. | Глава Администрации Первомайского сельского поселения |
| 2.7. | Организовать проведение «Дня древо-насаждения».Представить отчет по итогам мероприятия. | 20.04.2019 | Ведущий специалист Шаповалова Н.И. | Глава Администрации Первомайского сельского поселения |
| 2.8. | Провести мероприятия по приведению в надлежащее состояние памятников и мемориальных комплексов (валка и обрезка зеленых насаждений, корчевка пней, санитарное содержание) | 28.04.2019 | Директор Малотокмацкого МБУК ИКЦ Биличенко Е.В. | Глава Администрации Первомайского сельского поселения |
| - х. Малотокмацкий |  | Директор Малотокмацкого МБУК ИКЦ Биличенко Е.В. |
| -х.Новоспасовка |  |
| -х. Макаровка |  | Администрация Первомайского сельского поселения |
| - х. Фоминка  |  | Фоминская ООШ |
| -х. Октябрьский |  | Первомайская СОШ |
| **3. Мероприятия II этапа (летнего)** **с 01.06.2019 по 30.08.2019** |
| 3.1. | Мероприятия по надлежащему санитарному содержанию и проведению уходных работ на объектах благоустройства.  | В течение всего периода |  Ведущий специалист Дубовая А.В. | Глава Администрации Первомайского сельского поселения  |
| 3.2. | Устройство детской площадки | 30.07.2019 | Ведущий специалист Дубовая А.В. | Глава Администрации Первомайского сельского поселения  |
| **4. Мероприятия III этапа (осеннего)****с 01.09.2019 по 30.11.2019** |
| 4.1. | Организовать проведение «Месячника чистоты» (уборка опавшей листвы, высадка зеленых насаждений, санитарная очистка территории).Организация проведения общего субботника по благоустройству на территории Первомайского сельского поселения с привлечением предприятий, учреждений и организаций в осенний период.  | 08.09.2019 – 10.10.2019 | Ведущий специалист Шаповалова Н.И. | Глава Администрации Первомайского сельского поселения |
| 4.2. | Организовать работу с руководителями предприятий, собственниками нежилых помещений, по очистке прилегающих территорий от снега и льда, принятию мер по недопущению накапливания снежной массы на кровлях зданий и сооружений. | 31.10.2019 | Ведущий специалист Шаповалова Н.И. | Глава Администрации Первомайского сельского поселения |
| **5. Мероприятия IV этапа (зимнего)** **с 01.12.2019 по 28.02.2020**  |
| 5.1. | По мере выпадения атмосферных осадков (снег, ледяной дождь и т.п.) наладить взаимодействие с МУ ЖКХ Миллеровского района, проводить мониторинг состояния дорог, подъездов к социально-значимым объектам. | В течение всего периода | Ведущий специалист Шаповалова Н.И.. | Глава Администрации сельского поселения  |

Приложение № 2

к постановлению

Первомайского сельского поселения

от 18.03.2019 № 39

|  |
| --- |
| План проведения субботников **I этапа (весеннего)** на территории Первомайского сельского поселения  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№ п/п** | **Наименование работ, ед. изм.** | **Адрес, ориентир** | **дата проведения** | **Объем работ (кв.м.)** | **Количество привлеченных организаций** | **Количество привлеченных человек** | **Ответственный/отметка об исполнении** |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 |  ликвидации стихийных свалок, корчевка сухих деревьев, вырубка поросли, побелка деревьев. | М-4 Дон лесополоса( поворот на Криворожье) Карпов Яр | 05.04.2019 | 1600 кв.м. | 3 | 12 | Шаповалова Н.И |
|
| 2 |  ликвидации стихийных свалок, корчевка сухих деревьев, вырубка поросли, побелка деревьев. | М-4 ДОН, поворот на газовый | 05,04.2019 | 2000 кв.м. | 3 | 12 | Шаповалова Н.И |
| 3 |  ликвидации стихийных свалок, корчевка сухих деревьев, вырубка поросли, побелка деревьев. | М-4 Дон лесополоса поворот на Локтев | 13.04.2019 | 1600 кв.м. | 3 | 12 | Шаповалова Н.И |
| 4 |  ликвидации стихийных свалок, корчевка сухих деревьев, вырубка поросли, побелка деревьев. | М-4 Дон лесополоса вдоль подъездной дороги к х.Октябрьский | 13.04.2019 | 1600 кв.м. | 3 | 12 | Шаповалова Н.И |
| 5 |  ликвидации стихийных свалок, корчевка сухих деревьев, вырубка поросли, побелка деревьев. | лесополоса - Вешенская развязка, справа по ходу  | 20.04.2019 | 1500 кв.м. | 3 | 12 | Шаповалова Н.И |
| 6 |  ликвидации стихийных свалок, корчевка сухих деревьев, вырубка поросли, побелка деревьев. |  Миллерово-Вешенская слева по ходу торцевая лесополоса  | 20.04.2019 | 1600 кв.м. | 3 | 12 | Шаповалова Н.И |
| 7 |  проведение работ по ликвидации стихийных свалок побелка,  |  2 лесополосы по обочинам и подъездная дорога к х.Малотокмацкий:  | 06.05.2019 | 4550 кв.м. 1600 кв.м. | 4 | 40 | Шаповалова Н.И |
| 8 |  ликвидации стихийных свалок, корчевка сухих деревьев, вырубка поросли, побелка деревьев. |  Миллерово-Вешенская слева по ходу лесополоса вдоль подъездной дороги к х.Октябрьский | 02.05.2019 | 1250. кв.м. | 3 | 12 | Шаповалова Н.И |
| 9 |  ликвидации стихийных свалок, корчевка сухих деревьев, вырубка поросли, побелка деревьев. | Шолоховские дубки | 17.05.2019 | 6000 кв.м. | 3 | 12 | Шаповалова Н.И |
| 10 | Уборка возле административных зданий, учреждений культуры, здравоохранния, образования: в том числе: |   | 19.04.2019 | 1050 | 9 | 200 |   |
| 11 | Малотокмацкий ДК | х.Малотокмацкий сул.Мира , 15  | 19.04.2019 | 150 | 2 | 14 | Биличенко Е.В. |
| 12 | Фоминский ДК | х.Фоминка ул.Станиславского ,2  | 19.04.2019 | 150 | 1 | 3 | Биличенко Е.В. |
| 13 | Ивановский ДК | х.Ивановка ул.Фабричная ,21 | 19.04.2019 | 80 | 1 | 3 | Биличенко Е.В. |
| 14 | Редкодубовский СК | х.Редкодуб ул.Созвучная,12 | 19.04.2019 | 50 | 1 | 2 | Биличенко Е.В. |
| 15 | Новоспасовский СК | х.Новоспасовка ул.Центральная | 19.04.2019 | 50 | 1 | 2 | Биличенко Е.В. |
| 16 | Первомайская СОШ | х.Малотокмацкий ул.Школьная,3 | 19.04.2019 | 150 | 1 | 80 | Сидоренко И.Т. |
| 17 | Фоминская ОШ, детсад  | х.Фоминка ул.Мира , 61 | 19.04.2019 | 150 | 1 | 40 | Мережко Л.Н. |
| 18 | Ивановский детский сад | х.Ивановка ул.Черемушки , | 19.04.2019 | 30 | 1 | 4 | Чикуленко Н.Б. |
| 19 | Малотокмацкий ФАП | х.Малотокмацкий ул.Мира,1 | 19.04.2019 | 30 | 1 | 2 | Сахненко Н.П. |
| 20 | Новоспасовский ФАП | х.Новоспасовка ул.Центральная | 19.04.2019 | 10 | 1 | 2 | Епишева В.Н. |
| 21 | Фоминский ФАП | х.Фоминка ул.Мира,4 |   | 50 | 1 | 2 |   |
| 22 | Миллеровский филиал ГКУЗ "Психоневрологический диспансер" РО | х. Малотокмацкий ул.Больничная,9 | 19.04.2019 | 150 | 1 | 46 | Гончарова Е.И. |
| 23 | Завоз песка на кладбища |   |  1-19.04.2019 |   |   |   | Левочкин М.Н. |
| 24 | Наведение санитарного порядка на территориях кладбищ |   | 20.04.2019 | 6200 кв.м. |   |   | Ганноченко М.П. |